



## L'Université de Montpellier recrute un Assistant de médiation scientifique (H/F)

L'Université de Montpellier compte près de 49 000 étudiants et 4 800 personnels. Avec 16 UFR, Ecole et Instituts, elle couvre plusieurs champs disciplinaires : sciences et techniques, droit, économie, environnement, administration, gestion, médecine, pharmacie, activités physiques et sportives, biologie, informatique, sciences de l'éducation, science politique... Université de recherche intensive, leader mondial en écologie, l'UM figure dans le top 200 du classement de Shanghai. Elle comprend 76 structures de recherche réparties dans 9 départements scientifiques et elle a obtenu la labellisation I-SITE pour le projet « Montpellier University of excellence » (MUSE) qu'elle coordonne aux côtés de 15 partenaires. Autour du triple objectif « Nourrir, soigner, protéger », le projet MUSE s'appuie sur tous les domaines scientifiques de l'UM et de ses partenaires.

### Caractéristiques de l'offre

Type de contrat	Dates de contrat	Quotité de travail	Rémunération mensuelle
CDD de droit public Catégorie A	Dès que possible au 14/07/2022	100 %	Entre 1605 € et 1910 € brut Entre 1290 € et 1535 € net estimé

### Affectation

- **Structure de rattachement** : Direction de la Culture Scientifique et du Patrimoine Historique (DCSPH)
- **Environnement de travail** : Le Service de Culture Scientifique de l'Université de Montpellier existe depuis le 1er Janvier 2015 ; il fait suite (après fusion de 2 Universités de Montpellier) au Pôle Culture Scientifique de l'Université Montpellier 2, actif depuis 2000. Depuis le 1er Janvier 2021, deux services sont créés. Ce recrutement concerne le service de la culture scientifique en charge des projets Innovants et de Formation. L'assistant ingénieur, qui devra posséder une formation de médiateur scientifique, sera rattaché au sein de la Direction de la culture scientifique et du patrimoine historique, sous la responsabilité d'un chef de service, en étroite interaction avec un médiateur scientifique. Le travail se fera en interaction avec de nombreux chercheurs, doctorants et étudiants en stage de Master 2 (médiation scientifique et métiers du livre). Le service travaille en lien étroit avec de nombreux services de l'université et de nombreux acteurs de la vie culturelle, associative, médiatique et institutionnelle de la Métropole Montpellier Méditerranée, de la Région, puis au niveau national et international.
- **Localisation** : Montpellier – Institut de Botanique

### Présentation du poste

- **Mission principale** :
  - Contribuer à développer la stratégie de diffusion de la culture scientifique de l'Université de Montpellier à destination des citoyens, scolaires et partenaires.
  - Assurer des animations de vulgarisation scientifique à destination du public, des scolaires, des étudiants.
  - Contribuer à la réalisation de projets à caractère scientifique dans un but de vulgarisation : logistique événementielle, animation, formations à la médiation scientifique.
  - Aider à la constitution de dossiers de demande de subventions et participer à la recherche de financements.
  - Encadrer et former des étudiants (master, doctorat) et former des personnels à la médiation scientifique.

- **Activités :**
  - Contribuer à la mise en place de rencontres type « Bars des sciences » (interviews de chercheurs préparation technique, animation des soirées),
  - Assurer des formations à la médiation scientifique pour doctorants (co-animation),
  - Participer à la mise en place du projet LITTERNATURE : exploration littéraire de la biodiversité des plantes et insectes présents dans la littérature (tous genres confondus) ; déploiement d'une plateforme web collaborative, gestion des informations LITTERNATURE et mises à jour de la page sur le site web du service, animations naturalistes (classification pour un niveau primaire), cocréation de projet culturel avec les bibliothécaires.
  - Contribuer à la création d'un programme d'activité de médiation autour du projet de Peluchologie : itinérance de l'exposition « NOUNOURS, de l'ours des cavernes à l'ours en peluche », gestion de l'itinérance et des partenariats, animations d'ateliers scientifiques, formation de bibliothécaires, relations avec les enseignants et partenaires.
  - Contribuer à la recherche de financements pour prolonger l'action du projet ATOME HÔTEL et le développement du jeu sérieux co-conçu (France, Europe),
  - Contribuer à la conception d'opérations événementielles de médiation scientifique pour des publics variés.
- **Contraintes :**
  - Déplacements en région (Permis B), habitude de conduite d'un véhicule de 20M3 (itinérance exposition),
  - Port de charges (exposition) et travail en soirée ou week-end (événementiel).

## Profil recherché

- **Qualifications / diplômes :** Bac +2 exigé
- **Expérience :**  non  oui

## COMPETENCES

- Coordonner et animer des actions de médiation scientifique,
- Connaissances générales en sciences : formation initiale en sciences naturalistes (plantes et/ou insectes), formation complémentaire en médiation scientifique,
- Connaissance de l'environnement professionnel des universités et des laboratoires de recherche,
- Maîtrise des techniques de l'expression orale devant des publics variés,
- Aisance rédactionnelle,
- Capacité à lire, parler et rédiger en anglais,
- Expérience dans la rédaction de dossiers de subventions et d'appel à projet.

## En savoir plus

Référence de l'offre à rappeler dans votre lettre de motivation	2022-I0159
Dépôt CV et LM	<a href="https://umemplois.umontpellier.fr/">https://umemplois.umontpellier.fr/</a>
Clôture des candidatures	Le 12/01/2022 à 23h59. <b>Fermeture de l'Université de Montpellier du 23/12/2021 au 02/01/2022 compris.</b>
Contacts – organisation du recrutement  – renseignements sur le poste	<input checked="" type="checkbox"/> drh-recrut-biats@umontpellier.fr ☎ 04 67 14 99 30  <input checked="" type="checkbox"/> thierry.brassac@umontpellier.fr

### Avantages (selon la nature et la durée du contrat)

- ✓ Restauration collective
- ✓ Possibilité de bénéficier de prestations sociales
- ✓ Accès aux activités sportives, culturelles et de loisirs de l'université
- ✓ Accès à l'offre de formation des personnels de l'université...

### Caractéristiques du contrat

- ✓ contrat de droit public avec période d'essai en fonction de la durée du contrat,
- ✓ pour les contrats d'une durée < à 12 mois : 35h hebdomadaire et 2,5 jours de congés payés par mois pour les contrats d'une durée = ou > 12 mois, au choix :

- \* soit 36h40 hebdomadaires et 48 jours de congés par an
  - \* soit 38h05 hebdomadaires et 56 jours de congés par an
- les congés doivent être pris pendant la durée du contrat de travail.
- ✓ temps de travail aménageable en fonction des nécessités de service et accord de la hiérarchie
  - ✓ versement d'une prime de précarité sous réserve des conditions d'éligibilité

Conditions générales de recrutement dans la fonction publique

- ✓ jouir de ses droits civiques
- ✓ compatibilité des mentions portées au bulletin n°2 du casier judiciaire avec l'exercice des fonctions,
- ✓ être en position régulière au regard du code du service national de l'Etat dont le candidat est ressortissant
- ✓ visite médicale préalable à l'embauche
- ✓ pour les personnels de nationalité étrangère, être en position régulière au regard des dispositions relatives aux documents de séjour du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile
- ✓ ne pas avoir bénéficié d'une rupture conventionnelle auprès d'un employeur public